



SOLICITUD DE LICENCIA DE PRIMERA OCUPACIÓN

1. DATOS SOLICITANTE			
Nombre y apellidos/Razón Social:			N.I.F.:
Domicilio en Calle/Plaza... N°-Piso-Letra:			C.P.:
Municipio:	Provincia:	Tel:	Fax:
Correo electrónico:			
2. DATOS REPRESENTANTE (Rellene este apartado si actúa a través de representante legal)			
Nombre y apellidos/Razón Social:			N.I.F.:
Domicilio en Calle/Plaza... N°-Piso-Letra:			C.P.:
Municipio:	Provincia:	Tel:	Fax:
Correo electrónico:			
3. DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN (Rellene en el caso de que el domicilio sea diferente al que figura en el apartado 1)			
Nombre y apellidos/Razón Social:			N.I.F.:
Domicilio en Calle/Plaza... N°-Piso-Letra:			C.P.:
Municipio:	Provincia:	Tel:	Fax:
Correo electrónico:			
4. EMPLAZAMIENTO DEL EDIFICIO/ACTUACIÓN			
Calle/Plaza:		Nº:	Piso-Letra:
Sector/Ámbito/Polígono:		Parcela:	
Referencia catastral (20 dígitos):		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
5. DATOS DEL EDIFICIO/ACTUACIÓN			
Nº expediente de la licencia de obra:		Titular de la licencia de obra:	
Uso principal:	Nº de viviendas:	Nº locales/oficinas:	Nº de naves industriales:
Total m ² construidos:	Superficie viviendas:	Superficie locales/oficinas:	Superficie naves:
Superficie urbanizada en m ² :		Presupuesto de ejecución material final de las obras:	

La persona que suscribe, cuyos datos personales constan en el apartado "Datos solicitante" o "Datos representante", en su caso, solicita le sea concedida LICENCIA DE PRIMERA OCUPACIÓN del edificio o actuación expresada.

Fuenlabrada, a _____ de _____ de 20____

Firma

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

RESPONSABLE DE LOS DATOS: Ayuntamiento de Fuenlabrada. **BASE LEGAL DEL TRATAMIENTO:** Ejercicio de competencias atribuidas al municipio por Ley 7/1985 de Bases de Régimen Local. **FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:** Funciones en materia de intervención en el uso y en el mercado del suelo. **DESTINATARIOS:** No está prevista su comunicación salvo las cesiones derivadas del cumplimiento de una obligación legal a favor de otras Administraciones o Autoridades Públicas. **DERECHOS DE LA PERSONA INTERESADA:** Pueden ejercerse los derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de los datos y limitación y oposición al tratamiento conforme se detalla en la web www.ayto-fuenlabrada.es dentro de la sección "Tu Ayuntamiento."

DOCUMENTACIÓN A APORTAR

Documentación general

1. Impreso de solicitud debidamente cumplimentado.
2. Justificante de abono de tributos municipales.
3. Un (1) ejemplar en soporte electrónico con formato pdf del Libro del Edificio que contenga la documentación requerida por la Ley 38/1999 de Ordenación de la edificación y la Ley 2/1999 de Medidas para la calidad de la edificación
4. Certificado final de la obra firmado por el director de la obra y el director de ejecución de la obra, visado por el colegio profesional correspondiente.
5. Liquidación final de la obra suscrita por el director de la misma.
6. Impreso 902 relativo a la declaración catastral de nueva construcción, ampliación, reforma o rehabilitación de bienes inmuebles. En el caso de cambio de uso de local a vivienda, impreso 904
7. Plano de emplazamiento del edificio construido, representado sobre la cartografía oficial del Ayuntamiento, georeferenciado y aportado en soporte electrónico con formato dwg, dxf o Shape.
8. Descripción fotográfica en color del edificio o de la zona afectada por la obra.
9. Copia de la solicitud de acometida de las dotaciones de servicio obligatorias: energía eléctrica, abastecimiento de agua, gas natural y telecomunicaciones, o documentos acreditativos que garanticen que el edificio dispondrá de todas ellas.

Documentación complementaria

10. Copia del contrato de mantenimiento de los aparatos elevadores.
11. En los casos exigidos por el RD-L 1/1998, certificado de fin de obra del proyecto de telecomunicaciones sellado por la Jefatura de Inspección de Telecomunicaciones.
12. En el caso de edificios de viviendas sujetas a un régimen de protección, copia de la calificación definitiva otorgada por el órgano competente de la Comunidad de Madrid.
13. Si se trata de edificios de viviendas colectivas, copia de la escritura de obra nueva y división horizontal. En el caso de cambio de uso de local a vivienda, escritura de transformación de local en vivienda suscrita ante notario e inscrita en el Registro de la Propiedad.
14. Cuando existan variaciones con respecto al proyecto de ejecución para el que se concedió la licencia de obra, un (1) ejemplar en soporte impreso y un (1) ejemplar en soporte electrónico del proyecto de ejecución modificado firmado por técnico competente y visado por el colegio profesional correspondiente.
15. En edificios con locales comerciales, plano de ubicación de los locales con indicación de su superficie y de la denominación empleada en la escritura registral, que deberá ser coincidente con la numeración oficial concedida.
16. En los casos de cambio de uso, inscripción registral de la finca en la que conste el nuevo uso autorizado.