



## SOLICITUD MESAS VELADORES EN VÍA PÚBLICA

SOLICITANTE		
Nombre y apellidos o Razón Social:	DOI/CIF:	Tel/fax:
Domicilio completo:	Municipio/Provincia:	CP:
Domicilio a efectos de notificación:	Municipio/Provincia:	CP:

REPRESENTANTE		
Nombre y apellidos o Razón Social:	DOI/CIF:	Tel/fax:
Domicilio completo:	Municipio/Provincia:	CP:
Domicilio a efectos de notificación:	Municipio/Provincia:	CP:

DATOS DE LA ACTIVIDAD																						
Tipo de establecimiento (Bar, restaurante, heladería, etc):		Nombre del establecimiento:																				
Situado en:	Núm:	Local:																				
Referencia catastral (20 dígitos):	<table border="1"> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> </table>																					
Teléfono social:	Otro teléfono de contacto:	Fax:	Correo electrónico:																			

OCUPACIÓN DE LA VÍA PÚBLICA			
Ubicación de la terraza:			
Número total de mesas solicitadas		Mesas fuera de toldo solicitadas	
Número de estufas solicitadas		Mesas bajo toldo solicitadas	

INSTALACIÓN DE TOLDO O MARQUESINA (FIJADOS EN LA VÍA PÚBLICA)	
Dimensiones _____ x _____ metros	

DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN	
<input type="checkbox"/> Fotocopia DOI (sólo en caso de personas físicas).	<input type="checkbox"/> Plano-croquis a escala 1:100 de la ocupación.
<input type="checkbox"/> Fotocopia compulsada del Poder Notarial acreditativo de la representación (sólo en caso de personas jurídicas).	<input type="checkbox"/> Autorización expresa de la comunidad de propietarios cuando se pretenda la ocupación de espacios privados de uso público.
<input type="checkbox"/> Póliza de seguro de responsabilidad civil que incluya la nueva actividad con un capital mínimo de 600.000 € por siniestro y año sin que la franquicia exceda de 300 €.	<input type="checkbox"/> Autorización expresa de los titulares de las actividades colindantes, cuando la terraza se instale junto a sus fachadas comerciales.

FECHA Y FIRMA	
En Fuenlabrada, a _____ de _____ de 20 _____	Firma de la persona compareciente

**INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES. RESPONSABLE DE LOS DATOS:** Ayuntamiento de Fuenlabrada. **BASE LEGAL DEL TRATAMIENTO:** Ejercicio de competencias atribuidas al municipio por Ley 7/1985 de Bases de Régimen Local. **FINALIDAD DEL TRATAMIENTO:** Expedientes e intervenciones en materia de convivencia, seguridad ciudadana, orden público y vigilancia del tráfico. **DESTINATARIOS:** No está prevista su comunicación salvo las cesiones derivadas del cumplimiento de una obligación legal a favor de otras Administraciones o Autoridades Públicas. **DERECHOS DE LA PERSONA INTERESADA:** Pueden ejercerse los derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de los datos y limitación y oposición al tratamiento conforme se detalla en la web [www.ayto-fuenlabrada.es](http://www.ayto-fuenlabrada.es) dentro de la sección "Tu Ayuntamiento".

Alcalde-Presidente