



ANEXO I - SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PINTAMOS LA ESCUELA 2026

ENTIDAD SOCIAL

Nombre: NIF / CIF Teléfono

Domicilio en Calle/Plaza... Nº-

Municipio Provincia

REPRESENTANTE

Nombre y apellidos:
como:

NIF / CIF Teléfono

Domicilio en Calle/Plaza... Nº-

Municipio Provincia

DATOS BANCARIOS

Entidad Bancaria Código entidad

Digito Control Cód. Número de Cuenta



BREVE DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD

EXPONE

- Acepto las condiciones del Ayuntamiento de Fuenlabrada para la Concesión de Subvenciones de la Convocatoria "**PINTAMOS LA ESCUELA 2026**" conforme a lo establecido en las Bases Regulatoras y solicito la cantidad de €

- Que conociendo y aceptando el contenido de la convocatoria de subvenciones "**PINTAMOS LA ESCUELA 2026**" de la Concejalía de Educación del Ayuntamiento de Fuenlabrada para trabajos de espacios y elementos exteriores e interiores en inmuebles, lacados, barnizados, mantenimiento de murales y de puertas y cercos de centros educativos de titularidad municipal.
- Que conozco y acepto la cantidad económica asignada al centro al cual represento según se recoge en el **ANEXO V**, de esta convocatoria.

RELACIÓN DE ACTUACIONES INCLUIDAS EN EL PROGRAMA Descripción y ubicación del espacio y/o elementos a pintar.

--

SOLICITA:

- Le sea admitida esta solicitud a efectos de iniciación del procedimiento, junto con el resto de documentación requerida que adjunto si fuera necesario:

1/ **FOTOCOPIA DEL CIF DEL CENTRO:** Autorizo a consultar el documento "Fotocopia del CIF" de las convocatorias FUENBUSES de cursos anteriores. En caso de no autorizar o haber algún cambio en este documento, deberá adjuntarla a esta solicitud

SI AUTORIZO NO AUTORIZO Y ADJUNTO

2/ **Anexo II - Declaración Responsable** (se realiza en esta solicitud)

3/ **Anexo III- Declaración de IVA.** (se realiza en esta solicitud)

4/ **Anexo IV - "Autorización de publicaciones".** (se realiza en esta solicitud)

5/ **Ficha de terceros** (se realiza en esta solicitud) y certificado de titularidad de cuenta bancaria (A presentar sólo en caso de **no haber sido** presentado en otras convocatorias anteriores o en caso, de haber alguna variación en los datos bancarios o de representación)

ALTA BAJA MODIFICACION DE DATOS

SIN NINGUNA MODIFICACIÓN CON RESPECTO AL ALTA (Convocatorias anteriores)



ANEXO II

**DECLARACIÓN RESPONSABLE DE NO ESTAR INCURSA EN LAS PROHIBICIONES PARA
OBTENER LA CONDICIÓN DE ENTIDAD BENEFICIARIA**
(Caduca a los SEIS meses de su expedición)

D./D^a.: [REDACTED], con D.N.I./N.I.E.: [REDACTED]

como representante del Centro: [REDACTED]

con C.I.F.: [REDACTED], en calidad de [REDACTED]

DECLARA RESPONSABLEMENTE, que en relación con la Convocatoria de Subvenciones **PINTAMOS LA ESCUELA 2026**, el centro al que represento no se encuentra incursa en ninguna de las prohibiciones que para ser beneficiario de subvención se establecen en el art. 13 de la Ley General de Subvenciones, así como, conforme a lo establecido en el art 12.1e de la Ordenanza Reguladora de Subvenciones del Ayuntamiento de Fuenlabrada y en particular:

PRIMERO: No tener pendiente el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.

SEGUNDO: No tener pendiente de justificación subvención alguna otorgada por el Ayuntamiento de Fuenlabrada.

TERCERO: Estar al corriente de pago de obligaciones fiscales con la Agencia Tributaria, Seguridad Social y Oficina Tributaria del Ayuntamiento de Fuenlabrada.

DILIGENCIA:

Para hacer constar que, en mi presencia, formula quien la suscribe la anterior declaración de acuerdo con lo previsto en el art. 13.7 de la Ley General de Subvenciones.

EL/LA FUNCIONARIO/A AUTORIZADO/A

En Fuenlabrada, a la fecha que figura en el pie de este documento que se firma electrónicamente con código seguro de verificación.



ANEXO III

(Para incluir tanto en la **Solicitud** como en la **Justificación**)

DECLARACIÓN DE IVA

D./D^a.:

con D.N.I./N.I.E.:

como representante del centro:

con C.I.F:

, en calidad de

DECLARA que dicho centro:

- No está sujeto al Impuesto sobre el Valor Añadido.
- Está exento (acreditar) del Impuesto sobre el Valor Añadido.
- Está sujeto al Impuesto sobre el Valor Añadido.
- Está sujeto a la aplicación de la regla de prorrata conforme al régimen _____, adjuntándose el modelo _____ de liquidación del Impuesto sobre el Valor Añadido en el que consta el porcentaje de la regla de la prorrata.

En Fuenlabrada, a la fecha que figura en el pie de este documento que se firma electrónicamente con código seguro de verificación.



Ayuntamiento de
FUENLABRADA
Concejalía de Educación
y Mayores

ANEXO IV

*(Para incluir en la **Solicitud** de Subvención)*

AUTORIZACIÓN DE PUBLICACIÓN DE SUBVENCIONES DE ENTIDADES

D./D^a.: [REDACTED], con D.N.I./N.I.E.: [REDACTED]

como representante del Centro: [REDACTED]

con C.I.F: [REDACTED], en calidad de [REDACTED]

AUTORIZA al Ayuntamiento de Fuenlabrada a publicar en su pág. web, la información relativa a la concesión de la subvención solicitada por este Centro en cumplimiento de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.

En Fuenlabrada, a la fecha que figura en el pie de este documento que se firma electrónicamente con código seguro de verificación.



FICHA DE TERCEROS

(A rellenar en caso de presentarse por primera vez, o cambios en los datos)

DATOS DEL ACREEDOR (1)							
Entidad:							
C.I.F.:				Teléfono móvil:			
Domicilio Fiscal vía:			Nº:	Portal:	Piso:	Puerta:	
Población:				Provincia:			C. Postal:
Representante:				Cargo:			N.I.F.:
Correo electrónico (aviso de puesta a disposición):							

- (1) Acreedor: indicar los datos de proveedor, contratista, beneficiario de una subvención o titular del derecho a la devolución de ingresos o garantías.
- (2) Los nuevos datos anulan y sustituyen los que se hubieran aportado con anterioridad.

TIPO DE COMUNICACIÓN (2)		
<input type="checkbox"/> Alta	<input type="checkbox"/> Baja	<input type="checkbox"/> Modificación de datos anteriores

DATOS BANCARIOS DE TITULARIDAD DEL ACREEDOR												
Nº CUENTA/ IBAN (24 posiciones)	E	S										

DECLARACIÓN DE VERACIDAD DE DATOS DEL ACREEDOR		DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA
Lugar y fecha Firma		Certificado bancario acreditativo de la titularidad de la cuenta. Puede sustituirse por cualquier otro documento emitido por la entidad bancaria, donde conste el nombre del titular y el IBAN completo.

ESTE FORMULARIO ESTÁ DISPONIBLE PARA PERSONAS FÍSICAS QUE OPTEN POR REALIZAR EL TRAMITE PRESENCIALMENTE.
Para realizar el trámite electrónicamente, puede acceder con certificado digital a la SEDE ELECTRÓNICA. Las personas jurídicas y demás obligados a relacionarse electrónicamente solo pueden hacerlo electrónicamente

FORMA DE PRESENTACIÓN
Una vez cumplimentado y firmado, puede presentar este formulario en el Registro General del Ayuntamiento, o en cualquiera de los lugares y registros establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

PROTECCIÓN DE DATOS: "En cumplimiento de lo determinado en la normativa vigente en materia de Protección de Datos de Carácter Personal (Reglamento (UE) 2016/679, de Protección de Datos Personales (RGPD), así como en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (LOPDGDD)), le informamos que los datos recabados serán tratados por el Ayuntamiento de Fuenlabrada como responsable del tratamiento con la finalidad de realizar los trámites pertinentes en el ejercicio de las competencias propias en materia contable, fiscal y administrativa. Al ser necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos, la base legal para el tratamiento de sus datos es el cumplimiento de Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local; Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales. Le informamos que los datos no se cederán a terceros salvo obligación legal, ni se llevará a cabo análisis de perfiles ni transferencias internacionales. Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que han sido recabados, así como durante el periodo en que pudieran derivarse responsabilidades jurídicas, sin perjuicio del tiempo contemplado en la normativa reguladora de archivos y patrimonio documental. Los interesados podrán ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión y oposición, así como los de limitación y portabilidad, conforme se detalla en la web www.ayto-fuenlabrada.es dentro de la sección "tu ayuntamiento".

He leído y acepto la información relativa a protección de datos

CONTACTO educacion@ayto-fuenlabrada.es 916497000 ext. 4215